

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	SOŠ Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske.
4. Názov projektu	Zvyšujeme kvalitu vzdelávania a odbornej prípravy.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z792
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	24.5.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOŠ J. A. Baťu, Námestie SNP5, Partizánske, uč. č. 307
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Alica Jakubeová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sospe.edupage.org/text/?text=text/text19&subpage=0

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola práca s odbornou literatúrou a diskusia na tému riadenia organizácie. Diskutovali sme o štýloch riadenia, tvorbe vízie a implementácii týchto prvkov do edukácie. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: riadenie organizácie, tvorba vízie, podnikateľské vedomosti.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Skupinový brainstorming.
2. Práca s odbornou literatúrou.
3. Diskusia.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

Témy: zvyšovanie kvality odbornej prípravy, rozvoj kľúčových zručností.

Program stretnutia:

1. Brainstorming formou Diamant.
2. Čítanie odborných zdrojov – metóda skladanie textu.
3. Diskusný kruh.
4. Záver a tvorba odporúčania.

13. Závery a odporúčania:

Diskusia: Tvorba vízie.

V bežnom živote vízia nemusí vždy byť grandiózna. Môže byť zacielená na také hodnoty, ako je majstrovská zručnosť, kvalita výrobkov alebo služieb, pracovné podmienky, rozvoj pracovníkov, vzdanie sa prísnej kontroly, úcta k spolupracovníkom a k zákazníkom, angažovanosť v ochrane prostredia a pod.

Keďže dosiahnutie spoločnej vízie manažmentu predstavuje proces vzájomnej konfrontácie a diskusie, je potrebné **nájsť odpovede na otázky, ako napríklad:**

- Čo je na vízii dôležité pre mňa / pre nás všetkých?
- Čo to všetko presne znamená?
- Ako sa to dotýka našich skúseností a poznatkov?
- Aké obrazy, predstavy, očakávania pri tom vznikajú?
- Aké výzvy, požiadavky sú kladené na mňa?

Prečo by sme mali formulovať víziu

Dôvodov je viacero:

- vedie vašu firmu, lebo spája najrôznejšie ciele a hodnoty,
- pripomína vám, keďže dáva odpovede na najdôležitejšie otázky,
- inšpiruje vás, lebo dáva zmysel všetkému, čo firma robí,
- oslobodzuje vás, keďže uvoľňuje vašu tvorivosť.

Diskutovali sme aj na tému vedenia organizácie: Výber z diskusie-

Štýl vedenia sa spravidla interpretuje ako tradičný **vertikálny vzťah** riaditeľa či iného vedúceho k spolupracovníkom (podriadeným, vedeným). V progresívnej tímovej organizačnej štruktúre ide aj o významný **horizontálny vzťah** či väzbu vedúceho tímu a jeho členov. V tomto prípade sa má používať relevantný štýl vedenia ľudí a nemá sa používať ani pojem podriadení zamestnanci, ale spolupracovníci, partneri, členovia tímu a pod.

Autokratický štýl – extrémny štýl vedenia ľudí

Liberálny štýl – voľný štýl považovaný tiež za extrémny a za najhorší typ vedenia ľudí

Demokratický štýl – participatívny štýl – najvhodnejší a najlepší spôsob vedenia ľudí

V rámci rozvoja predmetných kompetencií sme si uviedli metód vhodnú do edukácie: **Dielňa budúcnosti**:

Dielňa budúcnosti je výuková metóda, ktorá môže predstavovať mnohotýždennú úlohu, ale dá sa využiť aj v niekoľkohodinovom zamestnaní, dokonca aj v kratšom. Dielňa budúcnosti obsahuje niekoľko fáz, počas ktorých sa dá využiť viacero výukových metód. Základným princípom je, že zadaná téma alebo problém sa musí osobne týkať žiakov.

1. fáza: Navodenie témy alebo situácie: Učiteľ zoznámi žiakov so zaujímavým nápadom. Riaditeľ školy triednemu učiteľovi povolil realizovať jeho nápad: vytvoriť krátky návrh firmy, ktorý by mohli aplikovať v praxi. Žiaci sa preto musia postarať o všetko sami: výroba, marketing, logo, logistika apod.

2. fáza: Máme problém! Žiaci teraz pracujú na tom, čo sa im nepáči. Argumenty môžu byť navrhovať napríklad formou brainstormingu alebo brainwritingu. Môže ísť napríklad o problémy s byrokraciou, registráciou firmy, dane, nízky dopyt a pod. Každý žiak hovorí sám za seba.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Alica Jakubeová
15. Dátum	27.5.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Katarína Hartmannová
18. Dátum	28.5.2021
19. Podpis	